

# LUČKA UPRAVA ŠIBENIK



## **PLAN GOSPODARENJE OTPADA S BRODOVA na području pod upravljenjem Lučke uprave Šibenik**

Šibenik, listopad 2017.

Na temelju članka 56, 56a i 58. Pomorskog zakonika („Narodne novine“ br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15), članka 3. stavka 1. točke 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke („Narodne novine“ br. 110/04), članka 62 stavka 1. i 2. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora RH („Narodne novine“ br. 90/05, 10/08, 155/08, 127/10, 80/12 i 07/17), Direktive 2000/59/EC Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. studenog 2000. godine o lučkim uređajima za prihvata otpada i ostataka tereta s brodova i članka 8. Uredbe (EZ) br. 1069/2009 Europskog Parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. godine o utvrđivanju zdravstvenih pravila za nusproizvode životinjskog podrijetla, te članka 22. stavka 1. točke 14. Statuta Lučke uprave Šibenik, Upravno vijeće Lučke uprave Šibenik je na sjednici održanoj dana 17. listopada 2017. godine donijelo

## **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik**

### **1. OPĆE ODREDBE**

- 1.1. Plan gospodarenja otpadom s brodova propisuje prihvata i rukovanje brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik (u daljnjem tekstu: područje Lučke uprave);
- 1.2. Područje Lučke uprave obuhvaća kopneni i morski dio kako je navedeno u Odluci o osnivanju Lučke uprave Šibenik („Narodne novine“ br. 174/2004);
- 1.3. Planom se reguliraju:
  - 1.3.1. načini i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta s brodova koji uplovljavaju na područje Lučke uprave,
    - 1.3.1.1. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja brodskog otpada,
    - 1.3.1.2. zaštita od onečišćenja kopnenog područja Lučke uprave Šibenik;
- 1.4. Sve fizičke i pravne osobe koje koriste lučko područje dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika Republike Hrvatske („Narodne novine“ br.110/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15), te Pravilnika o redu i uvjetima korištenja lučkog područja kojim upravlja Lučka uprava Šibenik;

### **2. DEFINICIJE**

Za potrebe ovog Plana koriste se slijedeće definicije:

- 2.1. **Gospodarenje otpadom** - podrazumijeva sprječavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovoga štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima;
- 2.2. **Otpad** - je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim Annexima MARPOL 73/78 Konvencije i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13), koje posjednik odbacuje, namjerava ili ih mora odbaciti;

- 2.3. **Područje Lučke uprave** - za potrebe ovog Plana, jest područje morske luke koja obuhvaća sva morska i kopnena područja, koje se koriste za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja Lučka uprava Šibenik;
- 2.4. **Luka** - označava morską luku, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobrantma, uredajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštiti brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međ usobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi;
- 2.5. **MARPOL 73/78** - znači Međunarodna konvencija o zaštiti mora od onečišćenja s brodova 1973., kako je izmijenjena i dopunjena Protokolom iz 1978. i sa svim kasnijim izmjenama i dopunama;
- 2.6. **Brod** - osim ratnog broda, jest plovni objekt namijenjen za plovidbu morem, čija je duljina veća od 12 metara, a bruto tonaža veća od 15 BT, ili je ovlašten prevoziti više od 12 putnika. Brod može biti putnički, teretni, tehnički plovni objekt, ribarski, javni ili znanstveno-istraživački;
- 2.7. **Lučki uredaji za prihvāt otpada** - označuje svako fiksno, pokretno ili plutajuće postrojenje, uređaj ili plovilo Ovlaštenik koncesijea podobno za prihvāt brodskog akumuliranog otpada ili ostataka tereta;
- 2.8. **Ovlaštenik koncesije** - za potrebe ovog Plana je pravna ili fizička osoba koja je na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik dobila koncesiju za skupljanje otpada s brodova u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje;
- 2.9. **Brodski akumulirani otpad** - je sav otpad, uključujući fekalne vode i druge ostatke koji nisu ostaci brodskog tereta, a koji su nastali za vrijeme putovanja broda, a spadaju pod Anexe I, IV, V i VI MARPOL 73/78 Konvencije, te akumulirani otpad od tereta koji je definiran u Prilozima II i III MARPOL 73/78 Konvencije i u Smjernicama za primjenu Priloga V MARPOL73/78 Konvencije;
- 2.10. **Ostaci brodskog tereta** - znače ostatke bilo koje vrste brodskog tereta u brodskim skladištima ili tankovima koji su nastali nakon iskrcajnih operacija, čišćenja ili pranja brodskih skladišta, palube ili tankova, uključujući višak i prosuti teret tijekom ukrcajno/iskrcajnih operacija;
- 2.11. **Opasni otpad** - je svaki otpad koji sadrži tvari koje imaju neko od slijedećih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrivanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom. Komunalni, industrijski, ambalažni, građevni, električki i elektronički otpad i otpadna vozila svrstavaju se u opasni otpad ako imaju neko od svojstava opasnog otpada;
- 2.12. **Neopasni otpad** - je otpad koji nema neko od svojstava opasnog otpada;
- 2.13. **Zauljene otpadne vode** - su tekuće mješavine s bilo kakvim sadržajem ulja;
- 2.14. **Otpadna ulja** - su tekući ili polutekući proizvodi koji potječu iz različitih primjena, a koji su tijekom korištenja, skladištenja ili prijevoza postali neprikladni za upotrebu prema prvobitnoj namjeni (npr. istrošeno motorno ulje, talog separatora teške nafte, zauljene vode kaljuža strojarne...);

- 2.15. **Fekalne vode** - su otpadne vode kako je određeno u Pravilu 1. priloga IV. MARPOL 73/78 Konvencije;
- 2.16. **Brodске balastne vode** - vodeni balast je voda s tvarima u njoj, ukrcana radi postizanja zadovoljavajuće razine stabilnosti, uzdužnog i poprečnog nagiba, gaza i naprežanja plovnog ili plutajućeg objekta;
- 2.16.1. **Onečišćene balastne vode** — podrazumijevaju se balastne vode onečišćene ostacima tereta na tankerima bez odvojenih tankova balasta, gdje se balast krca u teretne tankove.
- 2.17. **Ostaci hrane** - znači bilo koji pokvareni ili zdravi dio hrane i uključuje voće, povrće, mliječne proizvode, perad, proizvode od mesa i otpaci hrane generirani na brodu;
- 2.18. **Nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi** - podrazumijeva lešine životinja, znači tijela bilo koje životinje koje se provode na brodu kao teret i da umiru ili su ubijeni tijekom putovanja;
- 2.19. **Domaćinski otpad** - svi otpaci vezani uz prehranu te život i rad na brodu, osim stakla, plastike, ulja te svježe ribe i njezinih ostataka: (papir, karton, krpe, metal, posude, komadni kućanski otpad, i sl.)
- 2.20. **Lučki koncesionar** - pravna osoba koja je Ugovorom o koncesiji dobila na korištenje lučko područje za obavljanje lučkih djelatnosti;
- 2.21. **Obrađivač otpada** - je pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnosti obrađivanja ili odlaganja otpada;
- 2.22. **Obrađivanje otpada** - je djelatnost u kojoj se u fizikalnom, kemijskom ili biološkom procesu uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada s ciljem smanjivanja količine i/ili opasnih svojstava, te olakšava rukovanje ili poboljšava iskoristivost otpada;
- 2.23. **Recikliranje otpada** - je djelatnost ponovne obrade otpada u proizvodnom procesu, uključujući i organsko recikliranje, ali ne i korištenje u energetske svrhe;
- 2.24. **Uporaba otpada** - je djelatnost ponovne obrade otpada u proizvodnom procesu, glede korištenja otpada u materijalne i energetske svrhe;
- 2.25. **Odlaganje otpada** - je djelatnost kontroliranoga, trajnog odlaganja otpada na građevine za odlaganje - odlagališta ili bilo koju od djelatnosti trajnog odlaganja otpada;
- 2.26. **Prateći list za otpad** - je obrazac propisan Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine" br.23/14, 51/14, 121/15 i 132/15);

### 3. GOSPODARENJE OTPADOM S BRODOVA

- 3.1. Otpadom s brodova na području Lučke uprave Šibenik mora se postupati na način da se izbjegne:
- opasnost za ljudsko zdravlje,
  - opasnost za biljni i životinjski svijet,
  - onečišćenje vode, mora, tla i zraka iznad propisanih graničnih vrijednosti,

- d) nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
  - e) eksplozija ili požar,
  - f) buka i neugodni mirisi,
  - g) pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,
  - h) narušavanje javnog reda i mira.
- 3.2. Na području Lučke uprave najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala;
- 3.3. Ciljevi gospodarenja brodskim otpadom su:
- a) selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja,
  - b) kontrolirano odlaganje otpada,
  - c) sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,
  - d) edukacija o postupanju s otpadom,
  - e) izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada;
- 3.4. Na području rada Lučkih koncesionara gospodarenje otpadom obavlja se sukladno njihovim internim pravilnicima, ukoliko nisu u suprotnosti s ovim Planom;
- 3.5. Lučki koncesionari moraju svoje tehnološke procese rada na brodovima prilagoditi očuvanju okoliša, te nakon završetka dnevnog rada na nekom brodu ili na području luke moraju od ostataka tereta i ambalaže počistiti obale ili prometnice na kojima se vršio rad;
- 3.6. Lučki koncesionari moraju odrediti prostor na kojem će privremeno skupljati otpad do njegovog trajnog zbrinjavanja;
- 3.7. Svi koncesionari na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik, moraju trajno primjenjivati odredbe vezane uz zaštitu okoliša te po potrebi stalno poboljšavati vizualni identitet luke potrebnim održavanjem i neophodnim zahvatima.
- 3.8. Svi koncesionari na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik moraju osigurati odvojeno prikupljanje otpada prema kategorijama određenim MARPOL73/78 Konvencijom

#### **4. KAPACITET LUČKIH PRIHVATNIH UREĐAJA**

- 4.1. Skupljanjem otpada na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik bave se specijalizirane tvrtke koje su od strane Lučke uprave dobile koncesiju za obavljanje te djelatnosti;

- 4.2. Ovlaštenici koncesije raspolažu različitom vrstom opreme za zaštitu okoliša te prijevoznim sredstvima za skupljanje otpada. Otpad je moguće skupljati kopnenim putem specijaliziranih kamionima i autocisternama različitih kapaciteta i namjena.
- 4.3. Na području Lučke uprave moguće je prihvatiti i zbrinuti razne količine i vrste otpada s brodova kao što su: zauljene kaljužne vode, otpaci ulja, zauljeni ostaci od pranja tankova, onečišćena balastna voda, štetne tekuće tvari, fekalne vode, plastika, prehrambeni otpad, brodski komunalni otpad, kuhinjska ulja, pepeo od spaljivača, glomazni otpad, ostaci tereta, nusproizvodi životinskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi, te tvari koje uništavaju ozon ;
- 4.4. Popis Koncesionara i kontakt osoba, radno vrijeme i vrste otpada koje skupljaju na području Lučke uprave, nalaze se u Prilogu ovog Plana (Prilog- Obrazac doc.02/2017) ;
- 4.5. Vrste i kapaciteti prihvatnih postrojenja za prikupljanje otpada. U sljedećem tabličnom prikazu navedeni su ukupni kapaciteti prihvatnih uređaja za prikupljanje otpada prema Prilozima MARPOL 73/78 Konvencije i koncesionarima koji obavljaju usluge prikupljanja otpada na području luke Šibenik.

Vrsta i kapaciteti prihvatnih postrojenja za prikupljanje otpada prema koncesionarima na području Lučke uprave Šibenik

Prilog MARPOL 73178 Konvencije	Opis otpada	Vrsta i kapacitet lučkih prihvatnih postrojenja /po danu	Koncesionar
Prilog I. MARPOL 73178 Konvencije - ULJA (OIL)	Zauljene kaljužne vode - Oily bilge water (Annex I)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Uljni ostaci - Oil residues (sludge) (Annex I)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.

	Zauljeni ostaci od pranja tankova - Oily tank washings (slops) (Annex I)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Ostaci od i čišćenja tankova - Scale and sludge from tanker cleaning (Annex I)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Zauljena tekućina s kemikalijama -Oily mixtures containing chemicals (Annex I)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
Prilog II. MARPOL 73178 Konvencije - Kemikalije (Chemicals)	Kemikalije/Štetne tekuće tvari -Chemicals/NLS (Annex m)	ADR kamion- 10m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.

Prilog III. MARPOL 73178 Konvencije	Štetne tvari koje se prevoze u pakiranom obliku -Harmful Substances Carried by Sea in Packaged Form (Annex III)	ADR kamion - 5000 kg	Cian d.o.o.
-------------------------------------	---	----------------------	-------------

Prilog IV. MARPOL 73178 Konvencije	Fekalne vode- Sewage (Annex IV)	Vakum cisteme: 100m <sup>3</sup> / 17m <sup>3</sup>	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
Prilog V. MARPOL 73178 Konvencije	Kategorija A -plastika - plastics	Kamion kontejner (7m <sup>3</sup> ) Kamion sandučar (7m <sup>3</sup> ) Kamion sa mehaničkom rukom 100m <sup>3</sup> /5 m <sup>3</sup>	Luka Šibenik d.o.o.
	Kategorija B - ostaci hrane -food waste	Teretno vozilo sa zatvorenim spremnicima od 120 i 240 litara- 50m <sup>3</sup> /10m <sup>3</sup>	Sordes d.o.o.
	Kategorija C- domaćinski otpad -domestic waste	Kamion kontejner (7m <sup>3</sup> ) Kamion sandučar (7m <sup>3</sup> ) Kamion sa mehaničkom rukom 100m <sup>3</sup> /5 m <sup>3</sup>	Luka Šibenik d.o.o.
	Kategorija D- kuhinjska ulja -cooking oil	Kamion - 10 000 kg	Cian d.o.o.
	Kategorija E-pepeo od spaljivača -incinerator ashes	ADR kamion- 5 000 kg	Ciand.o.o.

	Kategorija F-radni otpad- operational waste:		
	-Boje	ADR kamion - 10 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	-Otpad od uklanjanja boja ili lakova koji sadrže organska otapala ili druge opasne tvari	ADR kamion- 10 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	-Otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Razvijači i aktivatori za film na bazi vode	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.

	- Apsorbensi , filtarski materijali (uključujući filtere za ulje koji nisu specificirani na drugi način), tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća, onečišćeni opasnim tvarima	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Pirotehnički otpad	ADR kamion - 500 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Otpad čije je skupljanje i odlaganje podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Olovne baterije	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Alkalne baterije	ADR kamion - 500 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Lijekovi isteknutog roka trajanja	ADR kamion - 500 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Muljevi od obrade komunalnih otpadnih voda	ADR kamion - 10 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	- Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	ADR kamion - 500 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Kategorija G -Ostaci tereta (uključujući onečišćene balastne vode) -cargo residues (including dirty ballast water)	Vakum cisteme, ADR kamion - 100m3 / 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Kategorija H- Nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (životinjska trupla) - animal carcasses	Teretno vozilo sa zatvorenim spremnicima od 120 i 240 litara- 50m3	Sordes d.o.o.
	Kategorija I -ribolovna oprema - fishing gear	/	/
Prilog VI. MARPOL 73/78 Konvencije	Tvari koje uništavaju ozon - Ozone-depleting substances (Annex VI)	ADR kamion- 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.
	Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova - Exhaust gas- cleaning residues (Annex VI)	ADR kamion - 5 000 kg	Cian d.o.o. / Dezinsekcija d.o.o.

<b>NAPOMENA</b>	Moguće je prihvatiti bilo koju vrstu otpada osim radioaktivnog uz prethodnu pravovremenu najavu , te dostaviti specifikacije otpada, analiza, STI-ova.
-----------------	--

### **Procjena potrebe:**

Lučka uprava Šibenik bilježi porast prometa i uplova svih vrsta plovila tako da se potrebe i zahtjevi brodara u odnosu na količinu otpada za predaju povećavaju.

Raspoloživi kapaciteti postojećih prihvatnih uređaja u prethodno prikazanoj tablici u potpunosti udovoljavaju zahtjevima za prikupljanjem otpada od strane korisnika luke.

Ukoliko u planiranom razdoblju od tri godine (2017. — 2020.) dođe do potrebe za povećanjem prihvatnih postrojenja, Lučka uprava Šibenik će iste potrebe realizirati u suradnji s postojećim koncesionarima ili kroz vlastita ulaganja.

## **5. VRSTE I NAČIN PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA**

- 5.1. Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobičajeno dolaze na područje Lučke uprave ovisi o kategoriji otpada, zahtijevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada. (Prilog — Obrazac doc.01/2017)
- 5.2. Zauljeni tekući otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije)
  - 5.2.1. Prihvat zauljenog tekućeg otpada sa brodova vrši se sukladno Pravilu 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije.
  - 5.2.2. Po dolasku broda, prihvat zauljenog tekućeg otpada (uljnih ostataka i zauljene vode) s broda koncesionari obavezno obavljaju specijaliziranim spremnicima u (autocisternama). Ova vrsta otpada se odlaže u spremnike zapremnine 6 m<sup>3</sup> ili 15 m<sup>3</sup> te odvozi u centar za prihvat ulja i zauljenog otpada ukupnog kapaciteta 700 m<sup>3</sup>,
  - 5.2.3. Brodske iskrcajne pumpe za zauljeni otpad moraju podržavati kapacitet prekrcaja ne manji od 6 m<sup>3</sup>/h,
  - 5.2.4. Prilikom ispumpavanja, zauljene otpadne tekućine moraju biti zagrijane na temperaturu ne manju od 60°C,
  - 5.2.5. Zauljene otpadne vode se nakon izvršene kemijsko-fizikalne analize, sakupljaju specijaliziranim autocisternama,
  - 5.2.6. Zauljene vode kao i razni zauljeni otpad, sakupljen na brodovima odvoze se na kemijsko-fizikalnu ili termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada,

- 5.2.7. Prihvat sa brodova u lukama prema pozivu broдача, odnosno agenta broдача vrši se adekvatnim prijevoznim sredstvima (autocisternama). Ovisno o zahtjevu luke, odnosno broдача, maksimalna dnevna količina prihvata iznosi do 100 m<sup>3</sup>. Kruti pakirani otpad (*bačve*) prevoze se kamionima (sa ADR licencom).
- 5.3. Opasan otpad (Prilog I , II, III, IV, V i VI MARPOL 73/78 Konvencije)
- 5.3.1. Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu, moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom.
- 5.3.2. Opasni otpad odvozi se na obradu ovlaštenim obrađivačima takve vrste otpada.
- 5.4. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)
- 5.4.1. Fekalne vode prikupljaju se autocisternama, nakon čega ih koncesionari odvoze u centralni gradski pročišćivač za obradu fekalno-sanitarnih voda.
- 5.5. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija A)
- 5.5.1. Po dolasku broда, prihvat plastike s broда koncesionari obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za plastiku i odvoze na reciklažu odvojeno od ostalih kategorija otpada.
- 5.6. Ostaci hrane i nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (životinjska trupla) (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija B i H )
- 5.6.1. Brođ takav otpad ne smije odlagati u komunalni otpad, već zasebno i predavati na zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje ovlaštenom koncesionaru za tu kategoriju otpada.
- 5.6.2. Po dolasku broда, prihvat nusproizvoda životinjskog podrijetla s broда, koncesionar obavezno obavlja specijaliziranim spremnicima odvojeno od ostalih vrsta i 9 kategorija otpada. Otpad se odlaže u kontejnere s poklopcem označene —„samo za uklanjanje" i odvozi iz luke do sabirališta te skladišti unutar registriranog objekta. Naknadno se organizira spaljivanje istog otpada.
- 5.7. Domaćinski otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija C)
- 5.7.1. Po dolasku broда, prihvat domaćinskog otpada s broда koncesionari obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za domaćinski otpad. Ova kategorija otpada se odlaže u spremnike zapremine 7m<sup>3</sup>, odnosno u spremnik 10m<sup>3</sup> (press kontejner), koje zatim prazne specijaliziranim vozilima za zbrinjavanje otpada. U iznimnim situacijama npr. kada je brođ na sidrištu, agent broда i koncesionar zbrinjavaju domaćinski otpad.
- 5.7.2. Sav domaćinski i neopasni tehnološki otpad sakupljen na lučkom području, odlaže se na odlagalištu komunalnog otpada. Obzirom na stanje zauzetosti kapaciteta odlagališta i potrebe štednje odlagališnog prostora, otpadni materijal mora biti sa sadržajem suhe tvari od minimalno 60%.
- 5.8. Kuhinjska ulja (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija D)
- 5.8.1. Ova kategorija otpada se prikuplja u spremnike kamiona odabranog koncesionara i

odvozi na konačnu obradu otpada.

- 5.9. Pepeo od spaljivača (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija E)- Ova kategorija otpada se prikuplja ADR kamionom max. nosivosti 5 000 kg na konačnu obradu otpada.
- 5.10. Radni otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija F)
- 5.10.1. Radni otpad, uključujući i kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnici, a prihvata od strane koncesionara se vrši specijaliziranim spremnicima odvojeno od ostalih kategorija otpada.
- 5.11. Ostaci od tereta na brodovima (uključujući i onečišćene balastne vode) (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija G)
- 5.11.1. Ovisno o vrsti i količini otpada, ostaci tereta i onečišćene balastne vode zbrinjavaju se pogodnim načinom po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom. Obveza primaoca tereta je o svom trošku zbrinuti ostatke od tereta dok je zbrinjavanje onečišćenih balastnih voda obveza broдача.
- 5.12. Ribolovna oprema ( Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija 1 )
- 5.12.1. Nitko od koncesionara ne prikuplja ovu kategoriju otpada.
- 5.13. Ribarski brodovi te plovila za sport i razonodu, uključujući i jahte, s najvećim dopuštenim brojem osoba na plovilu ne većim od 12, mogu bez prethodne najave odlagati manje količine plastike (kategorija A Priloga V MARPOL 73/78 Konvencije) isključivo u posebno označene spremnike za plastiku, odnosno, domaćinskog otpada (kategorija C Priloga V MARPOL 73/78 Konvencije) isključivo u posebno označene spremnike za prihvata domaćinskog otpada.
- 5.14. Tijekom turističke sezone, turistički brodovi i druga plovila za izlete mogu bez prethodne najave odlagati manje količine plastike (Kategorija A; Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije) isključivo u posebno označene spremnike za plastiku, odnosno domaćinskog otpada (Kategorija C; Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije) isključivo u posebno označene spremnike za prihvata domaćinskog otpada, postavljenih u Gradskoj luci Šibenik
- 5.14.1. Ukoliko navedeni brodovi imaju za predaju u lučke prihvatne uređaje veće količine plastike (Kategorija A; Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije) ,odnosno domaćinskog otpada (Kategorija C; Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije), u tom slučaju, dužni su pozvati ovlaštenog koncesionara koji će preuzeti takav otpad. U tom slučaju su ti brodovi također dužni dostaviti najavu brodskega otpada u skladu sa stavkom 6.2.1 — 6.2.4 ovog Plana.
- 5.14.2. Ukoliko navedeni brodovi imaju za predaju u lučke prihvatne uređaje druge vrste i kategorije otpada, uključujući i ostatke hrane (Kategorija B; Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije), dužni su pozvati Koncesionara koji će preuzeti takav otpad. U tom slučaju su ti brodovi također dužni dostaviti najavu brodskega otpada u skladu sa stavkom 6.2.1 — 6.2.4 ovog Plana.

## **6. NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA**

(Prilog —Obrazac doc.03/2017)

- 6.1. Zahtjevi za najavom brodskog otpada od strane brodova, uvode se radi boljeg planiranja poslova prihvata otpada i izbjegavanja nepotrebnog kašnjenja brodova koji koriste Lučke uređaje za prihvata otpada;
- 6.2. Pomorski agent (osim hrvatskih ratnih i javnih brodova, ribarskog broda ili plovila za sport i razonodu koje je ovlašteno za prijevoz ne više od 12 putnika) na dolasku u luku Šibenik, dužan je potpuno i točno lučkoj kapetaniji i tijelu koje upravlja lukom prijaviti sve stavke brodskog otpada i ostataka tereta kako ih je na NOAD Waste obrascu zaprimio od strane broda, te unijeti sve osnovne podatke, u skladu s Direktivom 2000/59/EZ i MARPOL konvencijom s naglaskom na Annex V. Isto je dužan dostaviti:
  - 6.2.1. najmanje 48 sati prije dolaska za područje pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik;
  - 6.2.2. nakon saznanja luke ticanja, ukoliko je informacija dostupna u roku manjem od 48 sati prije dolaska na područje pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik;
  - 6.2.3. neposredno prije odlaska iz prethodne luke, ukoliko je trajanje putovanja kraće od 24 sata.
  - 6.2.4. Obrasci najava propisani ovim Planom nalaze se u Prilogu i čine njegov sastavni dio i dostavljaju se nadležnim institucijama 48 sati prije dolaska u luku Šibenik putem informacijskog sustava Cimis - Hrvatski integrirani pomorski informacijski sustav.
  - 6.2.5. Po preuzetom otpadu potvrda o preuzetoj količini i vrsti otpada između ovlaštene osobe na brodu i Koncesionara treba sadržavati kategoriju kako su navedene u odjeljku 5. ovog Plana.

## **7. TIJEK PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA**

(Prilog — Obrazac doc. 04/2017)

- 7.1. Zapovjednik broda u dolasku uputi svojoj pomorskoj agenciji obrazac Najava za predaju brodskog otpada;
- 7.2. Pomorski agent dužan je po zaprimljenom zahtjevu od strane broda, proslijediti zahtjev za potrebama preuzimanja otpada odabranom Koncesionaru;
- 7.3. Pomorski agent broda i odabrani Koncesionar dogovaraju vrijeme i način preuzimanja brodskog otpada ili ostataka tereta,
- 7.4. Agent je dužan obavijestiti Lučku upravu Šibenik o predviđenom poslu, imenu Koncesionara koji će isti obaviti i predviđenom vremenu u kojem će se obavljati predviđeni posao;
- 7.5. Koncesionar može uzeti uzorke zauljenih voda kako bi se utvrdili kemijskofizikalni sastojci zauljenog otpada;
- 7.6. Nakon završenog posla Koncesionar je dužan izdati zapovjedniku broda Potvrdu o preuzetoj količini i vrsti otpada, a kopiju iste proslijediti pomorskom agentu. Potvrda koja se daje brodu

mora biti tiskana i na engleskom jeziku, a izgled potvrde mora biti u skladnosti s odredbama MARPOL 73/78 (Obrazac 8/06 Potvrda o preuzetoj količini i vrsti otpada);

- 7.7. Prateći list za opasni otpad Koncesionar daje na ovjeru Lučkoj upravi Šibenik, a nakon zbrinjavanja otpada dostavlja i kopiju Pratećeg lista o obrađivaču otpada.
- 7.8. Sav otpad sa brodova mora se odvojeno sakupljati sukladno odredbama ANNEXa V. Konvencije MARPOL 73/78;

## **8. OPASKE ZA NEADEKVATNE USLUGE**

- 8.1. Po zaprimljenoj primjedbi o neadekvatnosti lučkih uređaja za prihvatanje otpada s brodova, osoba odgovorna za primjenu ovog Plana poduzet će potrebne korektivne radnje kako bi se otklonila neadekvatna usluga i pribavilo zadovoljenje korisnika usluga (Prilog — Obrazac doc.05/2017).
- 8.2. Neadekvatnost lučkih prihvatnih uređaja za brodski otpad s opisom razloga nastajanja problema, mogu se prijaviti i nadležnoj lučkoj kapetaniji.

## **9. ZAHTJEVI ZA PRIKUPLJANJE I DOSTAVU PODATAKA**

- 9.1. Koncesionari su u pismenom obliku dužni dostaviti Lučkoj upravi Šibenik:
  - 9.1.1. Godišnje izvješće o ukupnoj količini i vrsti zbrinutog otpada na području Lučke uprave, dostavljeno u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine.
  - 9.1.2. Izvješća se dostavljaju nadležnoj osobi odgovornoj za primjenu ovog Plana.

## **10. SUSTAV NAPLATE TROŠKOVA**

- 10.1. Sustav naplate troškova određen je kroz maksimalni iznos utvrđen na dan potpisa koncesijskog ugovora s koncesionarom. Prema ugovoru sa Lučkom upravom Šibenik, koncesionari su dužni plaćati fiksni i varijabilni dio koncesijskih naknada. Lučka uprava Šibenik određuje cjenik (tarife) tj. naknada uz koje trgovačka društva - koncesionari pružaju usluge korisnicima luke. Koncesionari pružaju uslugu po cjeniku koji mora biti usklađen sa cjenikom (tarifama) Lučke uprave Šibenik. Brodari su dužni odabrati ovlaštenog koncesionara koji im izdaje račun po izvršenoj usluzi (Obrazac doc.02/2017). Brod plaća naknadu za predani otpad u ovisnosti o količini predanog otpada izraženom u m<sup>3</sup> ili kilogramima ovisno o vrsti otpada.

## **11. LOKACIJE PRIVREMENOG ODLAGANJA OTPADA**

- 11.1. Lokacije privremenog odlaganja otpada iz lučkih djelatnosti navedene su u internim pravilnicima lučkih koncesionara na području Lučke uprave Šibenik.
- 11.2. Prethodni stavak se odnosi isključivo na otpad koji može nastati uslijed manipulacije teretom, a ne na brodski akumulirani otpad.

## 12. OSOBA ODGOVORNA ZA PRIMJENU PLANA

- 12.1. Osobe odgovorne za primjenu ovog Plana su:  
Ravnatelj Lučke uprave Šibenik: tel: 00 385 22 218 001 ili;  
fax: 00 385 22 200 362
- 12.2. Osoba odgovorna za sigurnosnu zaštitu luke - PFSO Lučke uprave Šibenik  
tel: 00 385 22 218 001 ili;  
fax: 00 385 22 200 362  
mob: 00 385 99 733 3113  
e-mail: pfs@portauthority-sibenik.hr

## 13. ZAVRŠNE ODREDBE

- 13.1. U skladu s međunarodnom regulativom:
- 13.1.1. Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvata;
- 13.1.2. Bez obzira na stavak 13.1.1. ove točke, brod može prosljediti u slijedeću luku ticanja bez iskrcaja broskog otpada ukoliko iz informacije dobivene u skladu sa točkom 6. i Obrascem 03/06 postoji dovoljan skladišni kapacitet za trenutni brodski otpad, kao i za onaj koji će biti akumuliran za vrijeme predviđenog putovanja broda do slijedeće luke u kojoj će se otpad predati u prihvatna postrojenja,
- 13.2. Inspektori sigurnosti plovidbe nadležnog ministarstva u skladu sa svojim ovlastima mogu narediti iskrcaj broskog otpada brodovima prije odlaska iz luke ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju odredbama točke 13.1.2. ovog Plana,
- 13.3. Inspekcijски nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovoga Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlaštene djelatnici Ministarstva i nadležne Lučke kapetanije,
- 13.4. Ovaj Plan odobrava Lučka kapetanija Šibenik na rok od 3 godine.
- 13.5. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Lučke uprave Šibenik.

## 14. POPIS PRILOGA

- 14.1. Način gospodarenja otpadom s brodova - Obrazac doc.01/06  
14.2. Popis Koncesionara i kontakt osoba — Obrazac doc.02/06  
14.3. Najava za predaju broskog otpada - Obrazac doc.03/06  
14.4. Izvješće o postupanju s balastnim vodama — Obrazac doc.04/06  
14.5. Dijagram tijeka prikupljanja broskog otpada - Obrazac doc.05/06  
14.6. Neadekvatnost prihvatnih uređaja — Obrazac doc.06/06  
14.7. Plan područja Lučke uprave Šibenik — Obrazac doc. 07/06

Predsjednik Upravnog vijeća  
Lučke uprave Šibenik:

*L. Bralić*

.....  
Lidija Bralić, dipl. oec.

Ovaj Plan odobrila je Lučka kapetanija Šibenik Rješenjem Klasa: *UP/I-342-21/17-02/19*

Ur.Br. *53-04-4-5-2-18-2* dana *02. d. 2018.* godine, a koje odobrenje čini sastavni dio ovog

Plana.

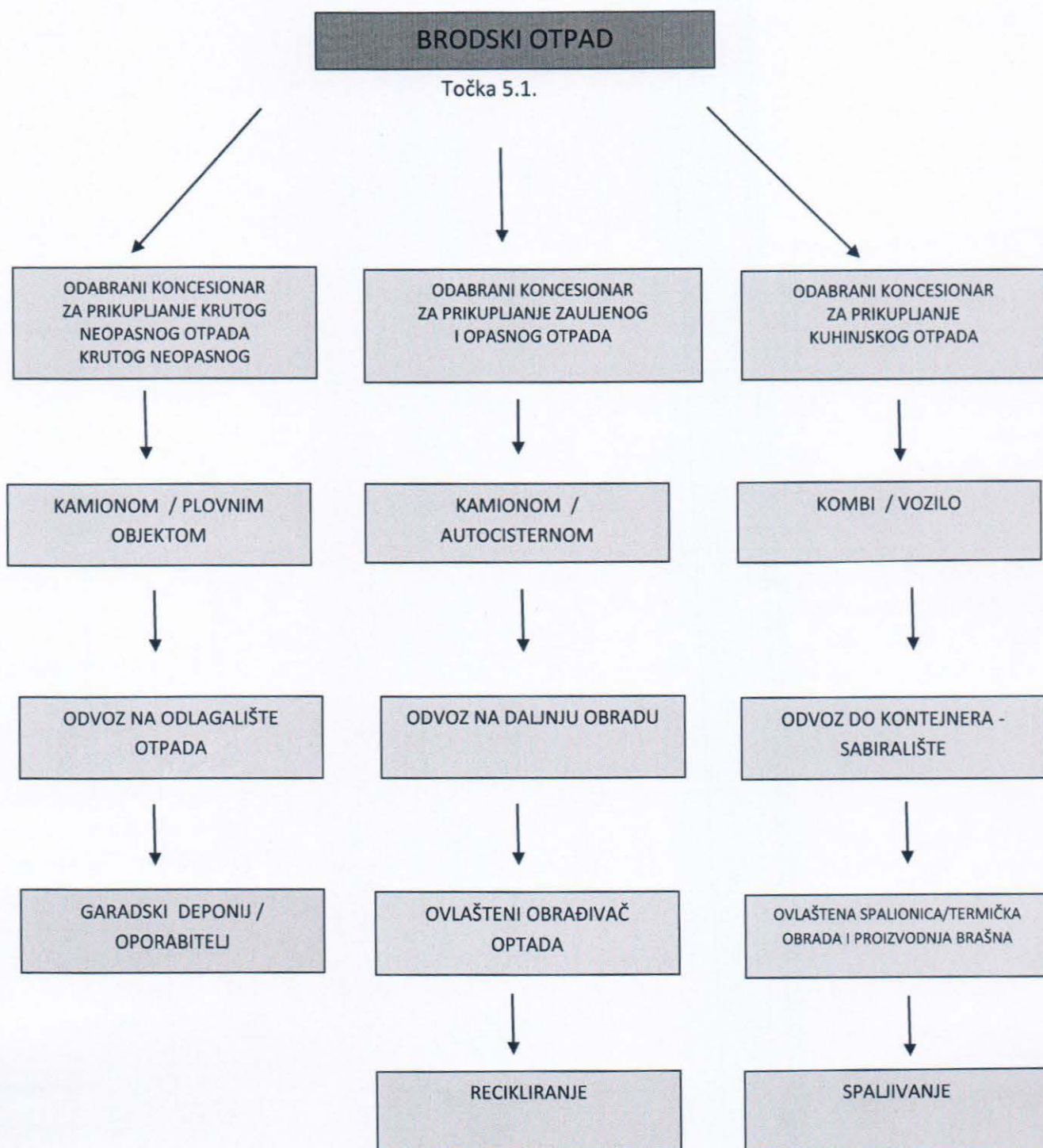
Potvrđujem da je ovaj Plan objavljen na oglasnoj ploči Lučke uprave Šibenik  
dana *17. d. 2018.*, te je stupio na snagu dana *25. d. 2018.* godine.

v.d. Ravnatelj Lučke uprave Šibenik

*Marijan Petković*  
.....  
Marijan Petković, dipl. inž.



## NAČIN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA



↓

KONAČNA OBRADA OTPADA

( Obrazac doc. 01/2017)

**KONCESIONARI I KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA PRIHVAT OTPADA**

<b>LUKA ŠIBENIK d.o.o. - ŠIBENIK</b>			
Adresa:	Obala hrvatske mornarice 4	Web:	
Tel:022 – 213-033	Fax: 022 - 212 - 133	e-mail:	
Osobe za kontakt:		Tel:	Radno vrijeme:
Za brodove:		098 / 266 049	07.00 - 21.00
Za lučke djelatnosti		098 / 266 049	07.00 - 21.00
Vrste otpada:	komunalni i neopasni tehnološki otpad		

<b>CIAN d.o.o. - SPLIT</b>			
Adresa:	Varaždinska 51	Web:	
Tel: 021 - 540 - 190	Fax: 051 - 540 - 199	e-mail:	
Osobe za kontakt:		Tel:	Radno vrijeme:
Za brodove:		091 / 451 1001	07.00 - 21.00
Za lučke djelatnosti		091 / 451 1001	07.00 - 21.00
Vrste otpada:	motorna ulja, kaljužne vode, slop, sludge, opasni otpad		

( Obrazac doc. 02/2017)

# NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA 48 SATI PRIJE DOLASKA U LUKU ŠIBENIK

(U skladnosti s Članom 6. Direktive 2000/59/EU)

## Information to be notified 48 hrs before arrival the Port of Šibenik

(Environmental control inspection report on compliance with Article 6. of Directive 2000/59/1)

**Ime broda:**

Name of the vessel:

Pozivni znak:

Call sign:

**Država pripadnosti:**

Flag:

IMO broj:

Imo No:

**Luka upisa:**

Port of registry:

Agent:

Agent:

BT:

GT:

**Predvideni datum dolaska:**

Estimated time of arrival (ETA):

**Predvideni datum odlaska:**

Estimated time of departure (ETD):

**Luka iz koje dolazi:**

Previous Port of call:

**Luka u koju odlazi:**

Next Port of call:

**Posljednja luka i datum u kojoj je brod odložio brodski otpad:**

Last Port and date when waste was delivered:

Količina predaje broskog otpada: SVE DIO NIŠTA

Are you delivering:

ALL

SOME

NONE

u prihvatne lučke uređaje?

of your waste to local reception facilities?

**Da li je na brodu uljni incelerator/incelerator smeća instaliran/u uporabi:**

Please advice if Oil/Garbage Incinerator are installed/operational:

Uljni incelerator

Kapacitet/sat

Oil Incinerator

Rate/hour

Incelerator smeća

Kapacitet/sat

Garbage Incinerator

Rate/hour

**Navedite vrstu i količinu broskog otpada ili ostataka tereta koje će biti predane ili ostavljene na brodu te maksimalni skladišni kapacitet!**

Type and quantity of waste and residues to be delivered and/or remaining on board and percentage of maximum storage capacity!

**Ukoliko predajete sav otpad popunite drugu kolonu. Ukoliko nemate otpada ili predajete dio otpada popunite sve kolone:**

If delivering all waste, complete second column as appropriate. If delivering some or no waste, complete all columns:

<b>Vrste otpada:</b> <i>Type of waste:</i>	<b>Otpad za predaju (m<sup>3</sup>):</b> <i>Waste to be delivered (cbm) :</i>	<b>Maksimalni skladišni kapacitet (m<sup>3</sup>):</b> <i>Maximum waste storage capacity (cbm):</i>	<b>Količina otpada koja ostaje na brodu (m<sup>3</sup>):</b> <i>Amount of waste retained on board (cbm):</i>	<b>Luka u kojoj namjeravate preostali otpad isporučiti:</b> <i>Port at which remaining waste will be delivered:</i>	<b>Približna količina otpada koja će se sakupiti do slijedeće luke (m<sup>3</sup>):</b> <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (cbm):</i>
<b>1. Ulja</b> <i>Waste Oils</i>					
a) <b>Uljni talog</b> <i>Sludge</i>					
b) <b>Kaljužna voda</b> <i>Bilge water</i>					
c) <b>Ostalo (navesti)</b> <i>Other (Specify)</i>					
<b>2. Komadni</b> <i>Garbage</i>					
a) <b>Hrana</b> <i>Food waste</i>					
b) <b>Plastika</b> <i>Plastic</i>					
c) <b>Ostalo (navesti)</b> <i>Other (Specify)</i>					
<b>3. Akumulirani od tereta</b> <i>Cargo associated waste</i>					
<b>4. Ostaci tereta (navesti)</b> <i>Cargo residues (Specify)</i>					
<b>5. Primjedbe</b> <i>Notes</i>					

Potvrđujem da su gore navedeni podaci točni i korektno napisani, te da brod raspolaže s dovoljnom količinom raspoloživog prostora dostatnog za smještaj akumuliranog otpada koji će nastati tijekom putovanja broda do slijedeće luke gdje će biti predan.

*I, undersigned confirm that the above details are correct and that there is sufficient stocking capacity on board, to store the waste produced between notification of this form and next port where waste will be delivered.*

Zvanje odgovornog časnika, ime i prezime, i njegov potpis:

*Position of responsible officer, Name and Surname and signature :*

Nadnevak i vrijeme:  
Date and Time :

( Obrazac doc. 03/2017)

### IZVJEŠĆE O POSTUPANJU S BALASTNIM VODAMA

1. INFORMACIJE O BRODU	2. INFORMACIJE O PUTOVANJU		3. INFORMACIJE O BALASTNIM VODAMA		
Ime broda:	Luka dolaska:		Odaberite jediničnu mjeru (m3, MT)		
IMO broj:	Datum dolaska:		Ukupna količina balastnih voda na brodu:		
Brodovlasnik:	Pomorski agent:		Zapremnina	Jedinica	
Vrsta broda:	Prethodna luka:	Država:	Broj tankova s balastom		
BT:			m3		
Pozivni znak:	Sljedeća luka:	Država:	Ukupna količina balastnih voda na brodu:		
Država pripadnosti:			Zapremnina	Jedinica	
			Ukupan broj balastnih tankova		
			m3		

**4. PODACI O TERETU:** ukupna količina tereta (vrsta / MT): za ukrcaj MT / za iskrcaj MT

**5. POSTUPANJE S BALASTNIM VODAMA:** ukupan broj tankova iz kojih se namjerava iskrcati balast:

Od tankova iz kojih će biti ispušten balast, koliko ih je podvrgnuto: izmjeni balastnih voda  ili nekom alternativnom tretmanu obrade balastnih voda:

Navedite alternativne metode obrade balastnih voda, ukoliko postoje:

Ukoliko nije izvršen tretman balastnih voda navedite zašto nije:

Da li na brodu postoji Plan postupanja s balastnim vodama? DA NE Da li se na brodu primjenjuje Plan postupanja s balastnim vodama? DA NE

Da li na brodu postoje IMO Smjernice za upravljanje balastnim vodama [Res. A. 868 (20)] ? DA NE

**6. POVIJEST BALASTNIH VODA:** Navedite sve tankove iz kojih će biti ispušten balast u luci nakon dolaska;  
**UKOLIKO NE ISPUŠTATE BALAST PREDITE NA BR.7**

Tankovi/ Skladište (Navedite pojedinačno tankove)	Porijeklo balastnih voda				Postupanje s balastnim vodama				
	Datum DD/MM/GG	Luka ili LAT./LONG.	Zapremnina (jedinica)	Temp. (units)	Datum DD/MM/GG	Krajna točka LAT./LONG	Zapremnina (jedinica)	% Izmjene	Metode izmjene/obrade (ER/FT/ALT)
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.
			m3	C			m3		.

Kratice za tankove gdje su balastne vode: Forepeak=FP, Aftpeak=AP, Double bottom=DB, Wing=WT, Topside=TS, Cargo Hold=CH, Other=O

**7. IME I PREZIME ZAPOVJEDNIKA I POTPIS:**

## NEADEKVATNOST PRIHVATNIH UREĐAJA

(u skladu s čl.4 stavak 3. Direktive 2000/59/EU)

### 1. LOKACIJA LUKE

Država:	Ime luke:
Ime veza:	
Datum neadekvatnosti:	

### 2. VRSTA I KOLIČINA OTPADA ZA PREDAJU U LUČKE PRIHVATNE UREĐAJE

VRSTA OTPADA	KOLIČINA	VRSTA OTPADA	KOLIČINA
Uljni otpad	m <sup>3</sup>	Otpad od hrane	m <sup>3</sup>
Drugi tekući otpad (navesti)	m <sup>3</sup>	Plastični otpad	m <sup>3</sup>
Akumulirani otpad	m <sup>3</sup>	Ostaci tereta	m <sup>3</sup>
Drugo	m <sup>3</sup>		

### 3. OPIS NEADEKVATNOSTI

Tehnička mogućnost korištenja uređaja	Kašnjenje
Neprikladna pozicija prihvatnih uređaja	Drugo

### OPASKE

--

### 4. PODACI O BRODU

Ime broda:	IMO broj:
Luka upisa:	Država pripadnosti:
Vlasnik ili operater broda:	

Datum uručenja obrasca:	
Zapovjednik broda:	Potpis:
Lučka uprava Šibenik:	Potpis:

( Obrazac doc. 06/2017)

# Šibenik

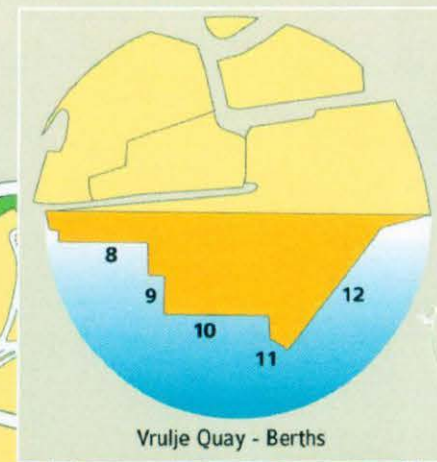
## ŠIBENIK PORT - OPERATING DOCKS

### PASSENGER PORT

Mark	Name	Length m	Depth m	Purpose
8	Vrulje, W1	114	10,00	Ferryboats
9	Vrulje, W2	50	10,00	Ferryboats
10	Vrulje, S1	135	8,00	Cruise lines
11	Vrulje, S2	29	10,00	Customs
12	Vrulje, E	191	9,00	Cruise lines

### CARGO PORT

13	Dobrika	228	10,00	Bulk cargo import
14	Connection coast	128	8,00	RO-RO, Ferryboats
15	Rogač 1	210	10,00	Bulk and general cargo
16	Rogač 2	240	7,00-9,00	Bulk and general cargo
18	TB 1	120	7,00	Timber terminal
19	TB 2	120	5,20	Timber terminal



## Šibenik Port

Channel of St. Antony





REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo mora, prometa  
i infrastrukture  
Uprava sigurnosti plovidbe  
Lučka kapetanija Šibenik



KLASA: UP/I-342-21/17-02/19  
URBROJ: 530-04-4-5-2-18-2  
Šibenik, 02. siječnja 2018. godine

LUČKA KAPETANIJAZŠIBENIK	
EV. BROJ	Priloga i spisa
40/2018	15. ol. 2018.

Lučka kapetanija u Šibeniku, nadležna temeljem članka 1. i 4. stavak 3. Zakona o lučkim kapetanijama („Narodne novine“ br.126/97), članka 56.a Pomorskog zakonika („Narodne novine“ br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15) u svezi članka 96. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09), rješavajući po zahtjevu Lučke uprave Šibenik, donosi

### RJEŠENJE

Ovjerava se Plan za prihvata i rukovanje otpadom i ostacima tereta s plovniha objekta na području pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik, od listopada 2017. godine, na rok od 3 (tri) godine.

### Obrazloženje

Lučka uprava Šibenik podnijela je ovom tijelu zahtjev uodno označne klase, zaprimljen dana 20. listopada 2017. godine, na ovjeru Plan za prihvat i rukovanje otpadom i ostacima tereta s plovniha objekata, od listopada 2017. godine, na području luke pod upravljanjem Lučke uprave Šibenik.

Zahtjev je osnovan.

Pregledom Plana za prihvat i rukovanje otpadom i ostacima tereta s plovniha objekata od listopada 2017. godine, utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti predviđeni člankom 56.a Pomorskog zakonika („Narodne novine“ br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13 i 26/15), a u skladu s odredbom s Dodatkom 1. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke („Narodne novine“ br. 110/04).

Odredbom članka 56.a stavak 3. Pomorskog zakonika propisano je da Plan za prihvat i rukovanje otpadom s brodova ovjerava nadležna lučka kapetanije svake 3 (tri) godine, zbog čega je odlučeno kao u izreci ovog rješenja.

U slučaju značajnih promjena na lučkom području, Plan za prihvat i rukovanje otpadom s brodova je potrebno uskladiti sa nastalim promjenama te dati na odobrenje kapetaniji i izvan roka od tri godine (članak 62. stavak 5. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora RH („Narodne novine“ br. 90/05, 10/08, 155/08, 127/10 i 80/12).

Odredbom članka 8. stavak 1. točka 1. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ br. 115/16) podnositelj zahtjeva, oslobođen je od plaćanja upravne pristojbe.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, Zagreb, u roku od 15 dana od primitka rješenja. Žalba se predaje neposredno

ili putem pošte preporučeno ovoj Lučkoj kapetaniji, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Na žalbu se plaća upravna pristojba od 35,00 kn prema Tar. br. 3. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ br. 8/2017).



**Lučki kapetan**

**kap. Robert Baljkas, mr.sc.**

Dostaviti:

1. Lučka uprava Šibenik, Vladimira Nazora 53, Šibenik
2. Lučka kapetanija Šibenik, Odjel za inspeksijske poslove, ovdje
3. Pismohrana, ovdje